



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LIVORNO

VIA ROSSINI, 4 – 57123 LIVORNO

TEL.0586/899063 - FAX. 0586/205841

E-mail: ordfarli@gmail.com – PEC : ordinefarmacistili@pec.fofi.it

Sito web: www.ordinedeifarmacistolivorno.com

C.F./P.IVA : 80002120493

Livorno, 21/01/2014

Circolare 3/2014

Prot.201400090

OGGETTO: Corso ECM 2014 organizzato dall' Ordine dei Farmacisti di Livorno.

Egr. Dr/Dr.ssa

In riferimento alla circolare 1 del 16/01/2014 si informa che l' Ordine dei Farmacisti di Livorno organizza un corso di aggiornamento in fase di accreditamento ECM che si articolerà in cinque incontri presso il Centro Culturale Diocesano in Via delle Galere, 35- Livorno, secondo il calendario seguente:

1. **Domenica 26/01/2014 alle ore 10.00** "evoluzione e futuro della professione del farmacista; Pharmaceutical care"

relatore: Prof. Andrea Manfrin, Docente dell' Università del Kent.

2. **Lunedì 10/02/2014 alle ore 21.00** "Farmacoterapia del diabete"

relatore Dr. Vincenzo Calderone.

Docente di Farmacologia presso la facoltà di Farmacia dell' Università di Pisa.

3. **Lunedì 24/02/2014 alle ore 21.00** "il rischio cardiovascolare:

farmacoterapia delle patologie tromboemboliche e/o farmaci ipocolesterolemizzanti"

relatore Dr. Vincenzo Calderone.

Docente di Farmacologia presso la facoltà di Farmacia dell' Università di Pisa.

4. **Lunedì 10/03/2014 alle ore 21.00** "Antinfiammatori:

vantaggi e svantaggi dei farmaci COX2-selettivi; i farmaci biologici"

relatrice Prof. Maria Cristina Breschi.

Docente di Farmacologia presso la facoltà di Farmacia dell' Università di Pisa.

5. **Lunedì 24/03/2013 ore 21.00** "farmacoterapia del dolore (con cenni al Placebo)" "

relatrice Prof. Maria Cristina Breschi.

Docente di Farmacologia presso la facoltà di Farmacia dell' Università di Pisa.

Come anticipato nelle circolari precedenti, **la partecipazione al corso è possibile solamente tramite l'iscrizione on-line, collegandosi al sito <http://www.ordinedefarmacistilivorno.com>, cliccando sulla finestra promozionale che compare sulla home page " Corsi ECM gratuiti offerti dall' Ordine di Livorno ai propri iscritti"**.

Una volta terminata la procedura di registrazione all'evento è necessario stampare il coupon, che deve essere sempre portato ai cinque incontri del corso di aggiornamento, per consentire la verifica delle presenze attraverso una piattaforma informatica, procedura necessaria per il conseguimento dei crediti ECM.

Si invita pertanto a seguire le indicazioni precisando che:

CON L'ISCRIZIONE ALLA GIORNATA FARMACEUTICA del 26 gennaio SI VIENE ISCRITTI AUTOMATICAMENTE A TUTTE LE LEZIONI DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO.

Le ricordiamo inoltre:

- **La registrazione all'evento è indipendente e non legata all'iscrizione al sito dell'Ordine dei Farmacisti di Livorno.**
- **Una volta effettuata e stampata la propria prenotazione, si raccomanda di chiudere la pagina/scheda del browser e qualora si intenda effettuare l'iscrizione per un collega, una volta rientrati sulla pagina di prenotazione, di cliccare sulla voce "ESCI" in alto a destra ed ancora sul pulsante "esci" sulla pagina che compare successivamente a tale azione, per evitare di registrare il collega tramite il vostro account.**

La aspettiamo all'evento e Le porgiamo i più cordiali saluti.

Il Presidente
Dr. Francesco Acquaviva

Il Segretario
Dr. Claudio Cateni

ISTRUZIONI E PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE ON-LINE ALL'EVENTO

1. E' possibile accedere al sito di prenotazione eventi facendo click sul banner presente sul sito dell'Ordine dei Farmacisti di Livorno (<http://www.ordinedeifarmacistolivorno.com/>) oppure inserendo nel campo indirizzo del tuo browser web l'indirizzo registrazione.cfactory.it

2. EVENTI IN PROGRAMMA

In questa pagina puoi visualizzare l'elenco degli eventi in programma completi di titolo, info e numero posti disponibili. Scegli l'evento che ti interessa e fai click sul titolo evidenziato nella barra grigia o sul pulsante a destra MOSTRA DETTAGLI in corrispondenza dell'evento scelto.

3. ORDINE FARMACISTI LIVORNO - titolo evento

In questa pagina puoi visualizzare tutte le informazioni relative all'evento selezionato (titolo, dettagli, info luogo di svolgimento, data, orari...).

Per prenotare il tuo invito all'evento fai click sul pulsante PRENOTA posto sotto i dettagli dell'evento.

Un messaggio di conferma apparirà nella pagina sopra la scritta Prenota i tuoi inviti adesso! in una banda verde con il testo: La tua prenotazione è stata presa in carico.

4. Per portare a termine la prenotazione procedi facendo click sul pulsante a lato Mostra le prenotazioni.

5. PRENOTAZIONI

In questa pagina sono visualizzare tutte le tue prenotazioni effettuate.

Completare la prenotazione facendo click sul pulsante CONCLUDI LA PRENOTAZIONE, in basso destra.

Per eliminare una prenotazione è sufficiente fare click sull'icona del cestino, posta sotto la colonna ELIMINA, in corrispondenza dell'evento che non interessa più.

6. LOGIN O CREA UN NUOVO ACCOUNT

Nel caso di primo accesso, sarà necessaria la tua registrazione. Fare click sulla voce CREA UN NUOVO ACCOUNT.

Procedere con la compilazione, ricordando che le voci contrassegnate con asterisco sono obbligatorie.

Fare click sul pulsante REGISTRATI ORA posto in fondo alla form.

7. RIEPILOGO PRENOTAZIONE

A questo punto verificare i dati della prenotazione e fare click su CONCLUDI LA PRENOTAZIONE, sulla parte destra della pagina.

8. PRENOTAZIONE EFFETTUATA CON SUCCESSO!

La procedura di prenotazione del tuo invito è terminata e in questa

pagina si riceverà il messaggio di conferma, all'indirizzo mail inserito in fase di registrazione.

Accedere direttamente al tuo invito per procedere alla stampa facendo click sulla voce STAMPA LA TUA PRENOTAZIONE.

9. Chiudere la pagina/scheda del browser. Qualora si intenda effettuare l'iscrizione per un collega, una volta rientrati sulla pagina di prenotazione, si raccomanda di cliccare sulla voce "ESCI" in alto a destra ed ancora sul pulsante "esci" sulla pagina che compare successivamente a tale azione, per evitare di registrare il collega tramite il vostro account.