

AVVISO PUBBLICO

di selezione curriculare ed eventuale colloquio per il conferimento
di incarico libero professionale

Il Direttore U.O. Personale, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n.286 del 22 luglio 2013, intende affidare un incarico libero professionale mediante stipula di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con un **Farmacista Facilitatore a supporto della integrazione e della gestione dei processi intra ed extra ospedalieri** per un compenso complessivo ed onnicomprensivo pari a **€ 40.000,00 (quarantamila/00 euro)** annui, per lo svolgimento dell'attività sotto specificata da espletarsi all'interno dell'U.O. C. Farmaceutica Aziendale della ASL7 per un periodo massimo di tre anni **con valutazione annuale** degli obiettivi prefissati e possibilità per l'Azienda USL7 di optare per forme concorrenti ed alternative all'incarico di collaborazione di cui al presente avviso.

L'attività oggetto della collaborazione è la seguente:

- integrazione con il controllo di gestione per la verifica dei dati relativi a flussi informativi, contabilità analitica, conti economici e proposta di reports per il monitoraggio e verifica della prescrizione/consumo dei medicinali e dispositivi medici oggetto di indicatori
- favorire la comunicazione delle informazioni sull'assistenza farmaceutica aziendale nell'ambito dei processi di cura intra ed extraospedaliera
- potenziamento e qualificazione delle attività di farmacovigilanza e dispositivo vigilanza

Le disponibilità al presente incarico dovranno essere inviate al Direttore Generale dell'Azienda USL 7 di Siena, Piazza Rosselli, 26 – 53100 Siena, secondo quanto sotto specificato, entro e non oltre il

19 Agosto 2013

Le domande dovranno pervenire entro l'orario sotto indicato del giorno Lunedì 19 Agosto 2013 alla U.O. Affari Generali e Legali del Centro Direzionale, tramite le seguenti modalità:

- Ore 20.00 via fax al n. **0577 536109** – all'attenzione dell'Ufficio Protocollo;
- Ore 12.00 consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Centro Direzionale, Siena, Piazzale Rosselli, 26 – cap 53100 SIENA;
- Ore 23.59.59 a mezzo posta elettronica all'indirizzo: ausl7@postacert.toscana.it **inviandola obbligatoriamente per conoscenza a contratti.siena@usl7.toscana.it.**

Le domande inviate per altro mezzo, non indicato e specificato sopra, non verranno prese in considerazione.

Il termine è perentorio e non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Nella domanda, redatta sulla base dello schema allegato al presente avviso, il candidato dovrà indicare i dati anagrafici completi e la struttura presso la quale presta servizio.

Alla domanda di partecipazione devono essere **obbligatoriamente** allegati un dettagliato **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, nonché la **fotocopia semplice di documento di identità valido**.

Le domande dovranno obbligatoriamente recare in oggetto il riferimento alla selezione come di seguito specificato:

Selezione LP 04.2013_FARM_FAC

La valutazione dei curricula sarà effettuata dal Direttore UOC Farmaceutica Aziendale Dr.ssa Gina Gasperini (Presidente) eventualmente coadiuvato da un Dirigente Farmacista di ruolo secondo le necessità individuate dal Responsabile.

Si allega al presente avviso apposito fac-simile di domanda di partecipazione alla selezione alla quale possono partecipare coloro che alla data di pubblicazione del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) laurea specialistica in Farmacia Classe LS/14 DM 509/1999 ovvero laurea magistrale Classe LM13 DM 509/1999 in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o equipollenti;
- c) specializzazione in farmacia ospedaliera o equipollenti;
- d) iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- e) condotta e qualità morali (art. 35, punto 6 del D.L.vo 30/03/2001, n°165).

Ai fini della valutazione curriculare e dell'eventuale colloquio orientativo – valutativo, si terrà conto in particolar modo di:

- I) Esperienze lavorative nella materia relativa ai flussi informativi, flussi della contabilità analitica e conti economici e verifica dei percorsi di trattamento adottati nell'uso dei farmaci e dispositivi medici
- II) Esperienza lavorativa nel settore della consegna diretta dei farmaci e modalità organizzative innovative
- III) Esperienza lavorativa nel settore della farmacovigilanza e dispositivo vigilanza con particolare riferimento alle forme lavorative autonome e/o subordinate avute con Aziende del Servizio Sanitario Nazionale
- IV) Possesso di titoli di studio aggiuntivi ed ulteriori a quelli costituenti requisito di ammissione alla selezione ed attinenti con l'attività oggetto della collaborazione.
- V) Formazione universitaria ulteriore ed eventuali pubblicazioni scientifiche nelle materie oggetto della collaborazione.

Ai fini di una valutabilità delle esperienze lavorative e professionali, come sopra specificato, è necessario ed opportuno che sia indicato correttamente la durata temporale nonché l'impegno orario mensile, settimanale o complessivo relativo al periodo di riferimento ovvero, per quest'ultimo, il risultato effettivo richiesto e conseguito per il quale è preferibile la referenza.

Ai fini della valutazione è indispensabile allegare alla domanda, da redigere secondo modello allegato al presente avviso, apposito CURRICULUM PROFESSIONALE datato e firmato, unitamente alla copia di un valido documento di identità.

I file inviati a mezzo posta elettronica certificata dovranno essere salvati in una delle seguenti estensioni leggibili dai programmi in dotazione alla usl7 di Siena (.pdf, .jpeg, .btm, .sxw, .doc, .xls, .sxc, .rft.) avendo cura, qualora si effettui una scansione singola di fornire nel nome del file indicazioni cronologiche di stampa.

Nel caso in cui si proceda al colloquio orientativo e valutativo per l'individuazione del soggetto idoneo all'affidamento dell'incarico libero professionale oggetto del presente avviso di selezione, sarà cura dell'Ufficio Contratti inviare almeno 5 giorni prima della data prefissata per il colloquio, apposito telegramma (e-mail o sms) ai partecipanti individuati dal referente per la selezione.

Il professionista ritenuto idoneo alla collaborazione sarà contattato dall'Ufficio Contratti dell'Azienda USL7 per definire le clausole del contratto individuale di lavoro.

Si ricorda che la presente selezione non darà luogo ad alcuna graduatoria finale.

Qualora il professionista collaboratore individuato non accetti l'incarico, il responsabile del Progetto provvederà ad individuare, con atto motivato e secondo i criteri sopra enunciati, altro nominativo ritenuto idoneo all'incarico sopra specificato.

Per ulteriori informazioni inerenti la procedura è possibile contattare l'Ufficio Contratti Libero Professionali - Dr. Gianpaolo Bianchi - tel. 0577-536996 cell. 3395490090 e-mail contratti.siena@usl7.toscana.it.

SIENA, 05 Agosto 2013

Firmato
IL DIRETTORE U.O. Personale
(Dr. Paolo Franchi)

IN ESECUZIONE DELLA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 286 DEL 22 LUGLIO 2013
ALL'AFFISSIONE ALBO U.S.L. 7 CENTRO DIREZIONALE

ALL'AFFISSIONE ALBI U.S.L. 7 ZONE:
SENESE
ALTA VAL D'ELSA
VAL DI CHIANA SENESE
AMIATA SENESE